



## Formation

### « Se positionner dans sa posture managériale et définir son style de management »

#### Objectifs pédagogiques :

- ▶ Renforcer le pilotage de son activité.
- ▶ Améliorer la qualité des interactions au sein de l'entreprise.
- ▶ Optimiser la gestion de l'ensemble de ses ressources.

#### Contenu :

##### **Optimiser son organisation**

- Anticiper et concevoir une organisation intégrant les variations d'activités
- Fixer des objectifs et clarifier les modalités de réalisation
- Adapter des modalités d'interaction en fonction des acteurs et des contextes
- Mettre en œuvre un plan d'action personnel de développement

##### **Développer son leadership**

- Etablir et entretenir des relations de confiance et d'écoute
- Valoriser l'engagement individuel et collectif
- Développer l'autonomie de ses collaborateurs
- Adapter son leadership aux contextes et aux situations

##### **Gérer les pics d'activité et les imprévus**

- Identifier les priorités et les hiérarchiser
- Optimiser la gestion de ses propres ressources
- Comprendre et gérer ses émotions et son stress
- Traiter l'erreur de manière constructive

#### Méthode mobilisée :

- Une alternance d'apports théoriques et d'études de cas pratiques, impliquant le formé dans une approche réflexive.
- Une analyse de cas concrets issus de retours d'expérience du formé sur ses pratiques professionnelles, s'appuyant notamment sur une démarche introspective.

**Moyens pédagogiques :** Vidéo projection, Cours étayé, Support pour les formés (papier et numérique), Etude de cas pratiques

**Modalités d'évaluation :** Questionnaire en début de formation, Mises en situation et QCM en cours de formation, QCM en fin de formation, Grilles d'autoévaluation (en cours et en fin de formation)

**Prérequis :** Cette formation ne nécessite pas de pré requis

**Durée :** minimum 12 heures

**Coût :** Activité de formation exonérée de TVA au titre de l'article 261-4-4 du CGI. Tarif déterminé au cas par cas en fonction des objectifs opérationnels et des modalités de réalisation

#### **Information & Contact :**

Chacune des actions de formation du cabinet **Novel Concept** est conçue spécifiquement en fonction des attentes, des objectifs et des enjeux des personnes à former.

Pour obtenir des renseignements et votre programme personnalisé de formation, contactez Mr Maxime GIESSNER par téléphone au 06.76.76.45.95 ou par courriel à [maxime.giessner@novelconcept.fr](mailto:maxime.giessner@novelconcept.fr). Une réponse vous sera apportée dans un délai de 72h maximum.

*Novel Concept veille au **respect de l'accueil et de l'accompagnement des personnes en situation de handicap** en veillant à l'**accessibilité des locaux** et à l'**adaptation des contenus et moyens utilisés** afin de garantir la réussite de la formation*

*Pour toutes questions ou demandes relatives à ce sujet, contactez notre **référente handicap** :  
Claire GIESSNER au 06 95 27 04 66.*